

Положение об итоговой государственной аттестации

КП ОП-01-2021

стр. 1 из 9



ПОЛОЖЕНИЕ Об итоговой государственной аттестации



Положение об итоговой государственной аттестации

КП ОП-01-2021

стр. 2 из 9

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Разработано		
Заведующий отделом постдипломного		Смаилова А.Ж.
образования		
Проверено и согласовано		
и.о. зам. Председателя Правления по научно-		Чорманов А.Т.
клинической и инновационной деятельности,		
K.M.H.		
Ученый секретарь, к.б.н.		Аубакирова А.Т.



КП ОП-01-2021

стр. 3 из 9

Положение об итоговой государственной аттестации

Содержание

Общие положения	4
Организационная структура	5
Порядок проведения итоговой государственной аттестации	5
Порядок подачи и рассмотрения апелляции	7
ист регистрации изменений	8
ист ознакомления	9

Положение об итоговой государственной аттестации

КП ОП-01-2021

стр. 4 из 9

1. Общие положения

- 1. Целью итоговой Государственной аттестации резидентов является установление уровня подготовки выпускника-резидента к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Государственного стандарта образования РК (резидентура) от 29 июня 2009 года № 387.
- 2. Итоговая Государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организованными по каждой основной образовательной программе резиден-туры.
- 3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой Государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) резидентуры, в соответствии с требованиями Государственного стандарта образования РК (резидентура).
- 4. Резиденты, не освоившие в срок образовательные программы, согласно Государственного стандарта образования РК (резидентура), к Государственной итоговой аттестации не допускаются и подлежат к отчислению из резидентуры.
- 5. Государственная аттестационная комиссия создается и ликвидируется приказом Председателя Правления АО «Национальный научный центр хирургии им. А.Н.Сызганова».
- 6. В своей деятельности Государственная аттестационная комиссия руководствуется следующими документами:
 - -действующие законодательные, иные нормативные и нормативно-технические документы, относящиеся к деятельности подразделения;
 - стандарты СТ РК ИСО 9000-2007 (ISO9000:2005), СТ РК ИСО 9001-2009 (ISO9001:2008).;
 - -стратегические документы предприятия (Миссия, Видение, стратегические цели и задачи);
 - -Политика и цели в области качества предприятия;
 - Правила трудового распорядка предприятия;
- -внутренняя регламентирующая документация ИСМ предприятия (Руководство по ИСМ, карты процессов, документированные процедуры, стандарты диагностики и лечения, стандарты медицинских манипуляций, инструкции по обеспечению инфекционной безопасности, инструкции и другая документация по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности и др.);
- -постоянная Государственная лицензии на занятие образовательной деятельностью в сфере послевузовского образования (без ограничения срока) Серии АА № 0000652 от 8 июля 2002 года настоящее Положение; приказы и распоряжения руководства предприятия.
- 7. Государственная аттестационная комиссия отчитывается в своей деятельности перед Председателем Правления АО «Национальный научный центр хирургии им. А.Н.Сызганова», заместитель председателя правления по научно-клинической и исследовательской работе, заведующей отделом постдипломного непрерывного образования.
- 8. Непосредственное руководство Государственной аттестационной комиссией осуществляет Председатель ГАК, зам.председателя ГАК, заведующий отделом постдипломного непрерывного образования, назначенные Председателем Правления АО «Национальный научный центр хирургии им. А.Н.Сызганова».

Положение об итоговой государственной аттестации

· 0

стр. 5 из 9

КП ОП-01-2021

2. Организационная структура

- 1 Состав и дата заседания Государственной аттестационной комиссии утверждаются Председателем Правления АО «ННЦХ им. А.Н Сызганова».
- 2 Государственную аттестационную комиссию возглавляет Председатель ГАК, находящийся в прямом подчинении Председателя Правления АО «ННЦХ им А.Н Сызганова».
- 3 Председатель ГАК и состав Государственной аттестационной комиссии назначается приказом Председателя Правления АО «ННЦХ им А.Н Сызганова».
- 4 Члены ГАК избираются из представителей Администрации АО «ННЦХ им.А.Н.Сызганова» и сотрудников из профессорско-преподавательского состава профилирующих и смежных-дисциплин резидентуры имеющих звание доктора, кандидата медицинских наук или доктора PhD.
- 5 Председатель ГАК осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением, утвержденным Председателем Правления АО «ННЦХ им А.Н Сызганова».

3. Порядок проведения итоговой государственной аттестации

- 1 Работа ГАК проводится в сроки, предусмотренные учебным планом по клиническим специальностям послевузовского медицинского образования (специальности резидентуры), утверждаемым уполномоченным органом в области здравоохранения.
- 2 К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс теоретического и практического обучения по клиническим специальностям послевузовского медицинского образования (специальности резидентуры) и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.
- 3 Допуск к Государственной аттестации осуществляется на основании получения рейтинговой оценки средней арифметической оценки по базовым, профилирующим, смежным дисциплинам и дисциплинам компонента по выбору.
- 4 Все экзамены, включая пересдачи на повышенную оценку должны быть сданы не позднее дня окончания прохождения дисциплин учебного плана.
- 5 Государственная аттестация проводятся в 2 этапа: 1-й этап тестирование и 2-й этап оценка практических навыков и знаний резидентов по методу OSCE (Objective structured clinical examination).
- 6 1-й этап тестирование осуществляется путем компьютерного тестирования для определения уровня их теоретической подготовки по избранному направлению по окончании обучения в резидентуре.
- 7 Тестирование проводится на казахском или русском языках в зависимости от языка обучения.
- 8 Спецификации тестов по направлениям резидентуры разрабатываются и утверждаются заведующими отделений и зам. Председателя Правления по научно-клинической деятельности.
- 9 Для проведения тестирования используются тестовые задания, разработанные по обязательному компоненту профилирующих дисциплин на основе типовых учебных программ направлений резидентуры.
- 10 2-й этап оценка практических навыков и знаний резидентов по методу OSCE (Objective structured clinical examination) проводится у постели больного и по билетам, утвержденным



. .

стр. 6 из 9

КП ОП-01-2021

заведующими клинических отделений и зам. Председателя Правления по научно-клинической деятельности.

- 11 Результаты заседания Государственной аттестационной комиссии, определяются оценками по балльно-буквенной системе и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных аттестационных комиссий.
- 12 Итоговая оценка вычисляется как средняя арифметическая полученных оценок по балльно-буквенной системе рейтинговой оценки, 1-го и 2-го этапов ГАК.
- 13 Пороговый уровень при прохождении ГАК для выпускников резидентуры составляет не менее 50% правильных ответов от общего количества ответов.
- 14 При приеме государственного экзамена Государственная аттестационная комиссия обязана обеспечить единство требований, предъявляемых к выпускникам, и условия для объективной оценки качества освоения выпускниками соответствующей образовательной программы резидентуры.
- 15 При приеме государственного экзамена ГАК необходимо обеспечить исключение применения, а так же попытки применения, сдающим государственную аттестацию, учебных пособий, методических материалов, учебной литературы, конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств, средств передачи информации и подсказок.
- 16 Очередность прохождения государственной аттестации выпускниками определяется ГАК.
- 17 Выпускникам с ограниченными возможностями здоровья, беременным должна быть предоставлена возможность прохождения государственного экзамена в первоочередном порядке либо, по желанию такого выпускника.
- 18 ГАК предоставляет выпускнику необходимое время для полноценной подготовки к ответу, продолжительность которого составляет, не более 45 минут.
- 19 Во время подготовки выпускников к ответу в аудитории должно находиться не менее одного члена ГАК, либо иное лицо, уполномоченное председателем ГАК в установленном порядке.
- 20 В случае обнаружения у выпускника после получения им экзаменационного билета учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы, конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств исредств передачи информации, либо использования им подсказки, вне зависимости от того, были ли использованы указанные материалы и (или) средства в подготовке к ответу на государственном экзамене, комиссия изымает до окончания государственного экзамена указанные материалы и (или) средства с указанием соответствующих сведений в протоколе заседания ГАК и принимает решение об оценке знаний такого выпускника «неудовлетворительно» либо о продолжении государственного экзамена.
- 21 Перенос даты сдачи выпускником государственного экзамена производится при наличии исключительных причин, подтвержденных документально по письменному заявлению резидента, председателем ГАК или его заместителем, в исключительных случаях.
- 22 Заседание ГАК допускается на открытых заседаниях Государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
- 23 В случае отсутствия председателя ГАК заседание комиссии возглавляет его заместитель.
- 24 Решения ГАК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, голос председателя (или заместителя) является решающим.

КП ОП-01-2021

стр. 7 из 9

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

- 1 Апелляционные комиссии создаются для рассмотрения заявлений от лиц, не согласных с результатами заседания ГАК.
- 2 Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, заканчивающих, резидентуру по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам.
- 3 Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена по специальностям резидентуры.
- 4 Состав апелляционной комиссии утверждается Председателем Правления АО «ННЦХ им. А.Н Сызганова».
- 5 Апелляционная комиссия приступает к рассмотрению поданных апелляций на следующий день после завершения заседания Государственной аттестационной комиссии.
- 6 В состав апелляционной комиссии входят представители Администрации АО «ННЦХ им.А.Н.Сызганова» и сотрудники из профессорско-преподавательского состава профилирующих дисциплин резидентуры имеющих звание доктора, кандидата медицинских наук или доктора PhD.
- 7 Работа апелляционной комиссии осуществляется централизованно на базе АО «ННЦХ им.А.Н.Сызганова».
- 8 Апелляционная комиссия имеет право присудить один балл выпускнику резидентуры за каждую обоснованную апелляцию.
- 9 Результаты апелляции объявляются в письменной форме не позднее 24 часов после заседания апелляционной комиссии.
- 10 Решения Апелляционной комиссии являются окончательными.
- 11 После окончания работы ГАК и Апелляционной комиссии Председатель комиссии составляет отчет.



Положение об итоговой государственной аттестации

КП ОП-01-2021

стр. 8 из 9

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц	Всего листов в документе	Номера разделов, к которым	Описание изменений	Отметка о внесении изменений		иии
		документе	относятся изменения		Ф.И.О.	Подпись	Дата



Положение об итоговой государственной аттестации

КП ОП-01-2021

стр. 9 из 9

Лист ознакомления

№ п / п	Ф. И О	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				



Положение об итоговой государственной агтестации

КП ОП-01-2021

стр. 2 из 9

Должность	Подпись	Ф.И.О.	
Разработано			
Заведующий отделом постдипломного образования	Meur-	Смаилова А.Ж.	
Проверено и согласовано			
и.о. зам. Председателя Правления по научно-клинической и инновационной деятельности,	Id	Чорманов А.Т.	
K.M.H.			
Ученый секретарь, к.б.н.	PATTE	Аубакирова А.Т.	