

**«Утвержден»**  
**Приказом председателя Правления**  
**АО «Национальный научный центр хирургии имени А.Н.Сызганова»**  
**№381-п от 31.12.2021г.**

**План мероприятий на 2022 год по противодействию коррупции  
в АО «Национальный научный центр хирургии им. Сызганова»**

| <b>№</b> | <b>Наименование мероприятия</b>   | <b>Срок исполнения</b>  | <b>Форма завершения</b>  | <b>Ответственные</b>   |
|----------|---|---|--|--|
| 1        | Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Общества <a href="http://nnch.kz">http://nnch.kz</a> . Обновление информации, НПА.                                 | 1 раз в полугодие   | Обновление сайта   | юрист Никбаев Б.Б.<br>Служба информационных технологий<br>Калужина Т.М.                          |
| 2        | Функционирование «телефона доверия», почтового ящика для писем.   | 1 раз в месяц, по мере поступления                                  | Наличие информации о телефонах доверия в Центре и на сайте, наличие почтового ящика и его вскрытие при наличии обращения (протокол). | Главный врач Чорманов А.Т.<br>Начальник канцелярии Амантаева С.<br>Заведующая ДЦ Алмаханова А.О. |
| 3        | Проведение анализа поступивших заявлений от физических и юридических лиц на предмет наличия в них вопросов коррупции и результаты их рассмотрения.                                  | по мере поступления   | Ведение журналов обращений и звонков физических и юридических лиц.<br>Протокол Дисциплинарного Совета при разборе                    | Главный врач Чорманов А.Т.<br>Отдел контроля качества<br>Курабаева Н.О.                          |
| 4        | Обеспечение своевременного размещения на веб-портале государственных закупок годовых планов государственных закупок   | В течении 5 раб.дней со дня утверждения плана ГЗ                    | Обновление сайта   | Отдел государственных закупок Мукажанова Н.  |
| 5        | Обеспечение своевременного размещения на сайте информации об опубликовании объявлений о проведении конкурсов (аукционов) по государственным закупкам и итогов конкурсов (аукционов) | В течении 2 раб.дней со дня публикации информации на веб-портале ГЗ | Обновление сайта   | Отдел государственных закупок Мукажанова Н.  |
| 6        | Проведение лекций правоохрнительными органами на тему противодействия коррупции в сфере здравоохранения.  | 1 раз в год   | Проведение конференции, протокол собрания  | Организатор<br>юрист Никбаев Б.Б.  |

|   |  |                          |  |   |
|---|--|--------------------------|--|---|
| 7 | Профилактика коррупции:<br>- Удовлетворенность<br>сотрудников и пациентов  | 1 раз в полугодие        | Анкетирование,<br>Аналитическая<br>справка   | Отдел контроля<br>качества<br>Ханчи М.<br>Менеджер HR<br>Байсбаева З.   |
| 8 | Профилактика коррупции:<br>- Эффективность<br>использования денежных<br>средств, использования<br>оборудования и<br>автотранспорта, материальных<br>ресурсов и медикаментов. | 1 раз в год              | Отчет руководству  | Внутренний аудит<br>Данышпанова Д.  |
| 9 | Проведение внутреннего<br>анализа коррупционных<br>рисков -<br>выявление коррупционных<br>рисков в структурных<br>подразделениях Центра.                                     | Анализ<br>в течении года | Отчет руководству<br>в декабре, по<br>выявившимся фактам<br>с коррупционными<br>признаками -<br>немедленно | Организатор: комиссия<br>по внутреннему<br>анализу<br>коррупционных рисков<br>Исполнители<br>руководители<br>структурных<br>подразделений |